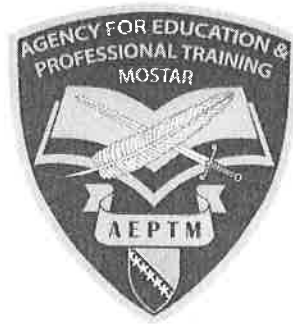


Bosna i Hercegovina
Ministarstvo sigurnosti
Agencija za školovanje i stručno
usavršavanje kadrova
Mostar



Босна и Херцеговина
Министарство безбједности
Агенција за школовање и стручно
усавршавање кадрова
Мостар

Broj: JN-19-6.3-16-5-1-3/25

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

**ZA NABAVU USLUGA AUTOMOBILSKOG I KASKO OSIGURANJE
MOTORNIH VOZILA U VLASNIŠTVU AGENCIJE ZA ŠKOLOVANJE I
STRUČNO USAVRŠAVANJE KADROVA**

KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA

Mostar, siječanj 2025. godine

Na temelju članka 53. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22 i 50/24) i članka 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda ("Službeni glasnik BiH" broj: 90/14) i Odluke o nabavi broj: JN-19-6.3-16-5-1-1/25 od 27.01.2025. godine, pripremljena je:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavu usluga automobilskog i kasko osiguranja motornih vozila u
 vlasništvu Agencije za školovanje i stručno usavršavanje kadrova

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova

Adresa: Rodoč bb, 88000 Mostar

IDB/JIB: 4227631130002

Telefon: 036/355-570

Fax: 036/355-571

Web adresa: www.aeptm.gov.ba

2. Podaci o osobama zaduženima za kontakt

Kontakt osoba: Josipa Galić, Antonio Vrljić

Telefon: 036/355-570

Fax: 036/355-571

e-mail: josipa.galic@aeptm.gov.ba

antonio.vrljic@aeptm.gov.ba

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog tijela i ponuđača, a u vezi s preuzimanjem i pojašnjenjem tenderske dokumentacije vodit će se isključivo putem Portala javnih nabava.

Ostala korespondencija u vezi sa obavještavanjem ponuđača obavljat će se putem pošte i elektronskim putem i/ili putem faksa, a korespondencija vezana za izjavljivanje žalbe isključivo putem pošte u pisanoj formi na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

3. Popis gospodarskih subjekata sa kojima je ugovorno tijelo u sukobu interesa

U skladu sa člankom 52. Zakona o javnim nabavama BiH (u daljnjem tekstu: Zakon) ne postoje gospodarski subjekti s kojima Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova ne može sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuđača, člana grupe ponuđača ili podgovarača odabranog ponuđača).

4. Redni broj nabave

Broj nabave: JN-19-6.3-16-5-1-3/25

5. Podaci o postupku javne nabave

5.1. Vrsta postupka javne nabave: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV-a): 15.000,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe/usluge/radovi): Usluge

5.4. Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.

5.5. Za ovaj postupak javne nabave predviđena je e-aukcija.

E-aukcija je način provođenja dijela postupka javne nabave, koji uključuje način podnošenja novih cijena, izmijenjenih najniže (kriteriji najniža cijena), a odvija se nakon početne cijene ponuda i omogućuje njihovo rangiranje pomoću automatskih metoda

ocjenjivanja u informacijskom sustavu e-nabave.

U slučaju prijema jedne prihvatljive ponude, e-aukcija se neće zakazivati, nego će se postupak okončati u skladu sa člankom 69. Zakona.

Ponudač koji nakon e-aukcije bude odabran kao najpovoljniji dužan je, nakon dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti novi Obrazac za cijenu ponude sa umanjenom cijenom postignutom nakon provedene e-aukcije, u roku naznačenom u Odluci.

Kada se ukupna cijena odnosi na tehničku specifikaciju koja se sastoji od više pozicija tada se svaka od pozicija umanjuje za isti postotak koliko iznosi konačno postotno umanjene ukupne cijene postignute nakon e aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključivanje ugovora najpovoljnijem ponuđaču.

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka je nabava usluga automobilskog i kasko osiguranje motornih vozila u vlasništvu Agencije za školovanje i stručno usavršavanje kadrova prema tehničkoj specifikaciji datoj u obrascu za cijenu ponude.

Oznaka i naziv iz JRJN: 66514110-0 – Usluge osiguranja motornih vozila.

7. Podjela na lotove

U ovom postupku javne nabave nije predviđena podjela na lotove.

8. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je iskazana u Obrascu za cijenu ponude koji je dat u Aneksu 3 ove tenderske dokumentacije.

9. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabave je data u Aneksu 3 koji je sastavni dio tenderske dokumentacije.

10. Mjesto izvršenja usluge

Mjesto izvršenja usluge automobilskog i kasko osiguranje motornih vozila u vlasništvu Agencije je poslovnicu izvršitelja usluge na području grada Mostara.

11. Rok izvršenja usluge

Izvršenje usluga vršit će se sukcesivno u tijeku 2025.godine, sukladno potrebama Agencije za školovanje i stručno usavršavanje kadrova do 31.12.2025. godine.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uvjeti za kvalifikaciju

Ponudač je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti pokazati da:

d) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točke d) ponudač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog tijela **izjavu** koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od dana objave obavijesti o nabavi.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

d) uvjerenja nadležne/ih institucija da je kandidat/ponudač izmirio dospjele obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramiranju obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponudač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obveze. Ukoliko je ponudač zaključio sporazum o reprogramiranju obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obveze i taj ponudač neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponudač moraju sadržavati potvrdu da je u trenutku predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi koje dostavlja izabrani ponudač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije **peti dan** po primitku obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave, u radnom vremenu ugovornog tijela (**do 15:30 sati**), te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslani. Ako isto ne dostavi, ugovorno tijelo dostavlja prijedlog ugovora onome ponuditelju čija je ponuda na rang-listi odmah iza ponude najuspješnijeg ponuditelja. Za ponuditelje koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtijeva se posebna nadovjera dokumenata.

Napomena: Ponuđači mogu uz svoju ponudu odmah dostaviti i tražene dokaze koji su zahtijevani točkom 12. d) ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponudač oslobađa obveze naknadnog dostavljanja dokaza ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponudač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

Ugovorno tijelo može diskvalificirati ponuđača iz ovog postupka javne nabave ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog reispunjavanja obveze u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpjelo ugovorno tijelo), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

13. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Dobavljači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj su osnovali tvrtku ili dostaviti posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo da se profesionalno bave određenom djelatnošću. Dokaz o registraciji predstavlja:

- a) za ponuđače iz BiH koji su gospodarska društva / pravna lica: aktualni izvod iz sudskog registra, original ili ovjerena kopija, čiji datum izdavanja nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan koji je ugovorno tijelo odredilo u tenderskoj dokumentaciji kao datum za prijem ponuda). Aktualni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži;
- b) za ponuđače iz BiH koji su fizička lica / obrtnici - poduzetnici: odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog tijela, prema važećim propisima o obrtnicima / poduzetnicima, original ili ovjerena kopija (datum ovjere kopije ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorno tijelo odredilo u tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda). Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama);
- c) za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registriran ponuđač.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sa sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (članak 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju.

Gore navedeni dokaz o registraciji mora nedvosmisleno sadržavati elemente koji pokazuju da je ponuđač u vrijeme predaje ponude registriran za predmetnu djelatnost.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe dužan je dostaviti dokaz o registraciji.

14. Posebno definirani uvjeti za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača

- 1) U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača dokumenti koji su navedeni pod točkom 12. (osobna sposobnost) i točkom 13. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti / pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.
- 2) Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set / paket za ostale dokumente koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

PODACI O PONUDI

15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jedr. om od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati:

- a) ime i sjedište ponuđača,
- b) datum ponude,
- c) ponuda mora biti ovjerena pečatom podnositelja ponude ako prema zakonu države u kojoj je sjedište podnositelja ponude podnositelj ima pečat ili dokaz da prema zakonu države u kojoj je sjedište podnositelja ponude podnositelj ponude nema pečat,
- d) dokumentacija koja se odnosi na kvalifikaciju ponuđača, uvjeti i dokumenti koji se traže u točkom 13. ove TD,
- e) Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks 2,
- f) Izjava ponuđača – Aneks 2A,
- g) Obrazac za cijenu ponude - Aneks 3,
- h) Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH- Aneks 4,
- i) Pismena izjava ponuđača iz članka 52. Zakona o javnim nabavama- Aneks 5,
- j) Povjerljive informacije – Aneks 6,
- k) Nacrt ugovora na način kako je to propisano tenderskom dokumentacijom – Aneks 9,
- l) Ostalu dokumentaciju traženu tenderskom dokumentacijom.

16. Način dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u ugovornom tijelu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova

Rodoč bb
88 000 Mostar

**"Ponuda za nabavu usluga automobilske i kasko osiguranje motornih vozila
broj nabave: JN-19-6.3-16-5-1-3/25 – NE OTVARAJ".**

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan navesti sljedeće:
Naziv i adresa ponuđača / skupine ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova **(pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom)**. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji.

Ukoliko se prilikom popunjavanja obrazaca prilikom pripreme ponude dogodi greška, ispravka greške mora biti urađena na način da je vidljiva odnosno ispravljani podaci moraju biti vidljivi, te potvrđeni potpisom i pečatom ponuđača sa datumom izvršene ispravke.

17. Način dostavljanja kopije ponude

Za ovaj postupak javne nabave se ne zahtjeva dostavljanje kopije ponude.

18. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda

Alternativne ponude za ovaj predmet nabave nisu dozvoljene.

19. Obrazac za cijenu ponude

Obrazac za cijenu ponude se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude sukladno svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac sukladno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve

stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbroj cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0 (nula).

20. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude. Cijena ponude se piše brojkama i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude bez PDV-a, ponudeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne iskazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

21. Ispravke grešaka i propusta

Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u tijeku ocjene ponuda. Ugovorno tijelo će bez odlaganja dobavljaču uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uvjetom da je dobavljač to odobrio u roku koji je predvidilo ugovorno tijelo. Ako dobavljač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i jamstvo za ponudu, ukoliko postoji, vraća se dobavljaču.

Ugovorno tijelo će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;

b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;

c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili cduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za dobavljača. Ako ih dobavljač kao takve ne prihvća, njegova ponuda se odbacuje.

22. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

23. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je: **Najniža cijena.**

24. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio popratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

25. Rok važenja ponude

Ponude moraju važiti 90 (devedeset) dana, računajući razdoblje od isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji. U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu sukladno članku 60. stavak (1) Zakona

Ugovorno tijelo zadržava pravo da pismenim putem traži suglasnost za produljenje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu suglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka javne nabave.

U slučaju da se tražilo i jamstvo za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao suglasnost za produljenje razdoblja važenja ponude, dužan je osigurati i produljenje jamstva za ozbiljnost ponude.

OSTALE INFORMACIJE

26. Mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda

Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 16. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorno tijelo: Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova
Ulica i broj: Rodoč bb, 88000 Mostar
Rok za dostavljanje ponuda ističe dana

07.02.2025. godine u 09:30 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

27. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda će se održati dana 07.02.2025. godine u 10:00 sati u prostorijama Agencije za školovanje i stručno usavršavanje kadrova, Rodoč bb, 88000 Mostar. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici mogu nazočiti otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju tijekom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude.

28. Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su unijeti svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

29. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ne zahtijeva se jamstvo za ozbiljnost ponude.

30. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Ne zahtijeva se jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

31. Razlozi za odbacivanje ponude

Ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ako ponuđač nije dostavio tražene dokaze ili je dostavio nepotpune dokaze ili je lažno predstavio informacije koje su dokaz ispunjavanja uvjeta iz čl. 45. do 50. Zakona. U skladu sa člankom 68. stavak (2) Zakona ponuda ponuđača ili grupe ponuđača koji su izravno ili neizravno sudjelovali u pripremi postupka javne nabave bit će odbačena.

Ugovorno tijelo može pozvati ponuđače da u roku od 3 (tri) dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu s čl. 45. do 50. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja s kopijom koja je dostavljena uz ponudu, u cilju otklanjanja formalnih nedostataka dokumenta. Ugovorno tijelo će odbaciti ponudu ukoliko nastupi jedan ili više slučajeva navedenih u članku 68. stavak (4) Zakona.

32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti dužna je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrdu nadležnog općinskog tijela da je registrirana i da obavlja djelatnost za koju je registrirana,
- b) potvrdu nadležne porezne uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i uposlene (ukoliko ima uposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrdu nadležne porezne uprave da izmiruje sve porezne obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost.

33. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotcima) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identificirati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti izravno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužno je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost (npr. po primitku zahtjeva ugovorno tijelo je uradilo određene provjere i utvrdilo da je podugovarač dužnik po temelju PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

34. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabave u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorno tijelo je dužno odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti svim ponuđačima u postupku nabave u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabave elektroničkim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

35. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno izravno plaćanje podugovaraču) obavit će se u roku od 30 dana od dana isporuke i prijema računa za realizirani ugovor, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, kcji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

36. Zaključivanje ugovora

Ugovorno tijelo zaključit će ugovor sa ponuđačem čija ponuda bude prihvatljiva sa najnižom cijenom.

DODATNE INFORMACIJE

37. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuđač. Ugovorno tijelo će objaviti tendersku dokumentaciju na Portalu e-Nabavke, te je preuzimanje tenderske dokumentacije od strane ponuđača moguće isključivo preko Portala e-Nabavke.

38. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorno tijelo može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužno je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produljiti rok za primitak ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Ponuđač može zatražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije tri dana prije isteka roka za preuzimanje tenderske dokumentacije.

Ugovorno tijelo odgovara na zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije putem portala javnih nabava u roku od 3 (tri) dana od prijema zahtjeva za pojašnjenje, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda.

39. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ponudači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje ovisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladno zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuđača (smislu odredbi čl. 45-51 Zakona).

40. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za primitak ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti, na isti način navede sve podatke sadržane u točki 15. tenderske dokumentacije, i to:

Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova
Rodoč bb
88000 Mostar

***"Ponuda za nabavu usluga automobilske i kasko osiguranje motornih vozila
broj nabave: JN-19-6.3-16-5-1-3/25 – NE OTVARAJ"***

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani kuverte ponuđač je dužan navesti sljedeće:
Naziv i adresa ponuđača / skupine ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za primitak ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za primitak ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak ponuda.

41. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorno tijelo ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Naputka o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po primitku obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorno tijelo i o tome obavijestiti ponuđača u pismenom obliku.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

42. Poništenje postupka

U skladu sa člankom 69. stavak (2) Zakona, ugovorno tijelo je obvezno poništiti postupak javne nabave u slučaju da:

- a) nije dostavljena nijedna ponuda u određenom krajnjem roku;
- b) nije dostavljen nijedan zahtjev za sudjelovanje u ograničenom postupku, u pregovaračkom postupku s ili bez objavljivanja obavijesti ili u natjecateljskom dijalogu;
- c) nije dostavljan broj ponuda određen u članku 32. stavku (4) ovog Zakona, ako je bilo predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma;
- d) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
- e) su cijene svih prihvatljivih ponuda znatno više od osiguranih sredstava za predmetnu nabavu.

43. Izjava ponuđača da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi

U skladu sa člankom 52. stavak (10) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavi (ovjerena kod nadležne institucije (gradsko/općinsko tijelo uprave ili notar).

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena. Obrazac navedene Izjave je dat u Aneksu 5 ove TD i čini njen sastavni dio.

U skladu s čl. 72. st. 6. ZJN-a, Ugovorom će biti definirano da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavi, fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo povjerenstvo za nabave, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

44. Rok za dostavu dokaza

Ukoliko podnesena ponuda bude ocijenjena kao prihvatljiva, ugovorno tijelo će obavijestiti sve ponuđače o donošenju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Izabrani ponuđač je dužan da u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavijesti o rezultatima nabave, dostavi dokaze o kvalificiranosti (u originalu ili ovjerenj kopiji).

Ukoliko izabrani ponuđač u ostavljenom roku ne dostavi originale ili ovjerene kopije traženih dokaza, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva. Dokazi o kvalificiranosti (u originalu ili ovjerenj kopiji) ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

45. Primjena propisa

Za sve što nije definirano ovom tenderskom dokumentacijom, primjenjuju se izravno odredbe Zakona o javnim nabavama i podzakonskih akata.

46. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog tijela, u pisanoj formi sukladno člancima 99. do 101. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH” broj: 39/14, 59/22 i 50/24).

ANEKSI:

I Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks 2

II Izjava ponuđača – Aneks 2A

III Obrazac za cijenu ponude – Aneks 3

IV Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH” broj: 39/14, 59/22 i 50/24) – Aneks 4

V Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama – Aneks 5

VI Povjerljive informacije – Aneks 6

VII Nacrt ugovora - Aneks 9



OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabave: JN-19-6.3-16-5-1-3/25

Broj obavijesti sa Portala JN: _____

UGOVORNO TIJELO:

Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova
Rodoč bb
88000 Mostar

PONUĐAČ*

(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača _____

* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabave.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

Aneks 2A

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabava, dana 27.01.2025. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. JN-19-6.3-16-5-1-3/25, ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavu usluga automobilske i kasko osiguranje motornih vozila u vlasništvu Agencije u skladu sa uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.
(slovima: _____)

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena naše ponude sa PDV-om je _____ KM

(slovima: _____)

U aneksu je i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi [_____] (dana/mjeseci) [slovima: _____] (broj dana ili mjeseci se upisuju i broičano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [____/____/____] (datum).

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se:
a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, registracije, ekonomske i financijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [_____]

Potpis ovlaštene osobe: [_____]

Mjesto i datum: [_____]

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumente označene od 1 do _____, i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- Itd.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Aneks 3

Strana _____ od _____

Naziv dobavljača: _____

Ponuda za: _____

Ponuda br. _____

Automobilsko osiguranje (AO) i zeleni karton (usluga registracije)

R. br.	MARKA VOZILA	Godina proizv.	Obujam (ccm)	Snaga (kW)	Premija auto nezgode za vozača i putnike (KM)	Premija X AO (KM) (uključena cijena zelenog kartona)	Prošlogodišnji bonus (%)	Kol.	Ukupno
1.	Osobno vozilo: Citroen Jumpy Business (1+8), L1H1 Hdi 120 Broj šasijske: VF7XCRHKH AZ006959 Registarske oznake: K79 – K – 557;	2010.	1997	88			50%	1	
2.	Osobno vozilo: Volvo XC60 D3 AWD Kinetic Broj šasijske: YV1DZ8054B2 187832 Registarske oznake: A54 – M – 077	2011.	2400	120			20%	1	
3.	Osobno vozilo: Škoda Karoq Style 2.0 TDI Broj šasijske: TMBLJ6NU3J 5032616 T68-M-348	2018.	1968	110			50%	1	
4.	Osobno vozilo: Škoda Fabia Ambiente 1,2 HTP Broj šasijske: TMBAA45J2A 3033740 Registarske oznake:	2009.	1198	44			50%	1	

	K62-A-679								
5.	Osobno vozilo: Opel Astra Classic III 1.7 CDTI Broj šasijske: W0L0AHL48D 2037786 Registarske oznake: K07-E-225	2013.	1686	81			30%	1	
6.	Autobus: Midibus Isuzu Novo (27+1+1) Broj šasijske: NNAMOLVLN 2000532 Registarske oznake: E28-K-152	2012.	5193	155	*Ima posebna tabela za osiguranje vozača i putnika u midibusu		50%	1	
7.	Teretno vozilo: Citroen Berlingo L1 VTi BVM (1+1) Broj šasijske: VF77A5FKOD N552291 Registarske oznake: A89-J-562 Dopuštena nosivost 650 kg	2013.	1587	72			50%	1	
8.	Osobno vozilo: Opela Astra 1.6 CDTI Broj šasijske: WOLPD6E38F1 012455 Registarske oznake: O40-K-860	2014.	1598	100			40%	1	
9.	Osobno vozilo: Citroen Jumper Kombi (8+1) Exclusive 33 L2H2 BlueHDi 130 BVM6 Broj šasijske: VF7YB2MRB1	2016.	1997	96			50%	1	

	2C91529 Registarske oznake: E97-O-067								
10.	Osobno vozilo: Škoda Octavia A8 AMB 2.0 TDI Broj šasijske: TMBAG7NX0 MY022795 Registarske oznake: K04-M-544	2020.	1968	85		40%	1		
11.	Osobno vozilo: Hyundai Tucson Broj šasijske: TMAJB81BAPJ 349605 Registarske oznake: M02-J-672	2023.	1598	110		50%	1		
						UKUPNO:			

Kasko osiguranje (KO)

R. br.	MARKA VOZILA	Godina proizv.	Obujam (ccm)	Snaga (kw)	Cijena (KM)	Premija KO (KM)	Kol.	Ukupno
1.	Citroen Jumpy Business (1+8), L1H1 Hdi 120	2010.	1997	88	50.110,47		1	
2.	Volvo XC60 D3 AWD Kinetic	2011.	2400	120	62.880,00		1	
3.	Škoda Karoq Style 2.0 TDI	2018.	1968	110	49.990,00		1	
4.	Opel Astra Classic III 1.7 CDTI	2013.	1686	81	23.470,00		1	
5.	Midibus Isuzu Novo (27+1+1)	2012.	5193	155	164.970,00		1	
6.	Citroen Berlingo L1 Vti BVM	2013.	1587	72	22.291,51		1	
7.	Opela Astra 1.6 CDTI	2014.	1598	100	31.990,00		1	
8.	Citroen Jumper Kombi(8+1) Exclusive 33	2016.	1997	96	52.871,40		1	

	L2H2 BlueHDi 130 BVM6							
9.	Škoda Octavia A8 AMB 2.0 TDI	2020.	1968	85	39.990,00		1	
10.	Hyundai Tucson	2023.	1598	110	49.990,00		1	
UKUPNO:								

KASKO osiguranje bez sudjelovanja Ugovornog tijela u šteti.

Osiguranje od auto nezgode za putnike u midibusu

R. br.	MARKA VOZILA	Godina proizv.	Obujam (ccm)	Snaga (kW)	Cijena (KM)	Premija Osiguranja (za svih 29 osoba) (KM)	Kol.	Ukupno (za svih 29 osoba)
1.	Midibus Isuzu Novo (27+1+1)	2012.	5193	155	164.970,00		1	
UKUPNO:								

Ukupna cijena ponude izražena je u konvertibilnim markama (KM).

UKUPNO – cijena ponude (Automobilsko osiguranje + kasko osiguranje + osiguranje od auto nezgode za putnike u midibusu): _____ KM

UKUPNO –cijena ponude bez PDV- a:----- KM

POPUST :-----KM

UKUPNO S POPUSTOM bez PDV-a:----- KM

UKUPNA CIJENA SA UKLJUČENIM POPUSTOM: ----- KM

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u KM.
- Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- U slučaju da ponuđač ne namjerava ponuditi popust, na mjesto predviđeno za upis postotka popusta upisuje se 0,00 (nula).

Datum: _____ 2025. godine

M.P.

Potpis

Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22 i 50/24)

Ja, niže potpisani _____, sa osobnom iskaznicom broj: _____
 (Ime i prezime)
 _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog
 društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____
 ID broj: _____
 (Naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),
 čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____
 (Grad/općina)
 _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave _____
 (Ulica i broj)

(Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____
 a u skladu sa člankom
 (Navesti točan naziv ugovornog tijela)
 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Kandidat/ponuđač _____
 u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (10) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

Aneks 5

PISMENA IZJAVA IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa osobnom iskazničom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj _____ čije se sjedište nalazi u _____ (grad/općina) na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave _____ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo _____ (navesti točan naziv ugovornog tijela), a u skladu sa člankom 52. stavak (10) Zakona o javnim nabavama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u

cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

NACRT UGOVORA O NABAVI USLUGA AUTOMOBILSKOG I KASKO OSIGURANJA MOTORNIH VOZILA

Ugovorne strane:

1. **Agencija za školovanje i stručno usavršavanje kadrova Mostar**, Ulica Rodoč bb, 88 000 Mostar (u daljnjem tekstu: Osiguranik) koju zastupa ravnatelj Marko Vujević
2. _____, ul. _____ (u daljnjem tekstu: Osiguravatelj), koju zastupa _____

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je nabava usluga automobilskog i kasko osiguranja motornih vozila (Citroen Jumpy Business (1+8), L1H1 Hdi 120, Volvo XC60 D3 AWD Kinetic, Škoda Fabia Ambiente 1,2 HTP, Midibus Isuzu Novo (27+1+1), Opel Astra Classic III 1.7 CDTI, Citroen Berlingo L1 VTi BVM, Opel Astra 1.6 CDTI Citroen Jumper Kombi (8+1)), Škoda Karoq Style 2.0 TDI, Škoda Octavia A8 AMB 2.0 TDI i Hyundai Tucson u vlasništvu Agencije za školovanje i stručno usavršavanje kadrova.

Članak 2.

Osiguranik naručuje, a Osiguravatelj, izabran nakon provedenog postupka Konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, se obvezuje da izvrši usluge automobilskog i kasko osiguranja motornih vozila.

Članak 3.

Usluge iz članka 1. Ovog Ugovora, sukladno ponudi Osiguravatelja broj: _____ od _____, 2025. godine obuhvaćaju pružanje sljedećih usluga sa cijenama koje su prikazane:

Automobilsko osiguranje (AO)

R. br.	MARKA VOZILA	Godina proizvod.	Obujam (ccm)	Snaga (kW)	Premija auto nezgode za vozača i putnike (KM)	Premija X AO (KM) (uključena cijena zelenog kartona)	Kol.	Ukupno KM
1.	Osobno vozilo: Citroen Jumpy Business (1+8), L1H1 Hdi 120 Broj šasijske oznake: VF7XCRHKH AZ006959 Registarske oznake: K79 - K - 557;	2010.	1997	88			1	

2.	Osobno vozilo: Volvo XC60 D3 AWD Kinetic Broj šasijske: YV1DZ8054B2 187832 Registarske oznake: A54 – M – 077	2011.	2400	120				1
3.	Osobno vozilo: Škoda Karoq Style 2.0 TDI Broj šasijske: TMBLJ6NU3J5 032616	2018.	1968	110				1
4.	Osobno vozilo: Škoda Fabia Ambiente 1,2 HTP Broj šasijske: TMBAA45J2A3 033740 Registarske oznake: K62-A-679	2009.	1198	44				1
5.	Osobno vozilo: Opel Astra Classic III 1.7 CDTI Broj šasijske: W0L0AHL48D 2037786 Registarske oznake: K07-E-225	2013.	1686	81				1
6.	Autobus: Midibus Isuzu Novo (27+1+1) Broj šasijske: NNAMOLVLN 2000532 Registarske oznake: E28-K-152	2012.	5193	155	*Ima posebna tabela za osiguranje vozača i putnika u midibusu			1
7.	Teretno vozilo: Citroen Berlingo L1 Vti BVM (1+1) Broj šasijske: VF77A5FKOD N552291	2013.	1587	72				1

	Registarske oznake: A89-J-562 Dopuštena nosivost 650 kg							
8.	Osobno vozilo: Opela Astra 1.6 CDTI Broj šasijske: WOLPD6E38F1012455 Registarske oznake: O40-K-860	2014.	1598	100			1	
9.	Osobno vozilo: Citroen Jumper Kombi(8+1) Exclusive 33 L2H2 BlueHDi 130 BVM6 Broj šasijske: VF7YB2MRB12C91529 Registarske oznake: E97-O-067	2016.	1997	96			1	
10.	Osobno vozilo: Škoda Octavia A8 AMB 2.0 TDI Broj šasijske: TMBAG7NX0MY022795 Registarske oznake: K04-M-544	2020.	1968	85			1	
11.	Osobno vozilo: Hyundai Tucson Broj šasijske: TMAJB81BAPJ349605 Registarske oznake: M02-J-672	2023.	1598	110			1	
							UKUPNO:	

Kasko osiguranje (KO)

R. br.	MARKA VOZILA	Godina proizv.	Obujam (ccm)	Snaga (kW)	Cijena (KM)	Premija KO (KM)	Kol.	Ukupno (KM)
1.	Citroen Jumpy Business (1+8), L1H1 Hdi 120	2010.	1997	88	50.110,47		1	
2.	Volvo XC60 D3 AWD Kinetic	2011.	2400	120	62.880,00		1	
3.	Škoda Karoq Style 2.0 TDI	2018.	1968	110	49.990,00		1	
4.	Opel Astra Classic III 1.7 CDTI	2013.	1686	81	23.470,00		1	
5.	Midibus Isuzu Novo (27+1+1)	2012.	5193	155	164.970,00		1	
6.	Citroen Berlingo L1 VTi BVM	2013.	1587	72	22.291,51		1	
7.	Opela Astra 1.6 CDTI	2014.	1598	100	31.990,00		1	
8.	Citroen Jumper Kombi (8+1) Exclusive 33 L2H2 BlueHdi 130 BVM6	2016.	1997	96	52.871,40		1	
9.	Škoda Octavia A8 AMB 2.0 TDI	2020.	1968	85	39.990,00		1	
10.	Hyundai Tucson	2023 .	1598	110	49.990,00		1	
						UKUPNO:		

KASKO osiguranje bez sudjelovanja Ugovornog tijela u šteti.

Osiguranje od auto nezgode za putnike u midibusu

R. br.	MARKA VOZILA	Godina proizv.	Obujam (ccm)	Snaga (kW)	Cijena (KM)	Premija Osiguranja (za svih 29 osoba) (KM)	Kol.	Ukupno (za svih 29 osoba)
1.	Midibus Isuzu Novo (27+1+1)	2012.	5193	155	164.970,00		1	
						UKUPNO:		

Ukupna cijena ponude izražena je u konvertibilnim markama (KM).

UKUPNO – cijena ponude (Automobilsko osiguranje + kasko osiguranje + osiguranje od auto nezgode za putnike u midibusu): _____ **KM**

Članak 4.

Cijene iz ponude Osiguravatelja, navedene u članku 3. ovog Ugovora ne mogu se mijenjati, izuzev u slučaju promjene zakonske regulative.

Članak 5.

Osiguranik se obvezuje da će navedene usluge iz članka 3. ovog Ugovora, platiti putem Trezora, uredno u zakonskom roku sukladno Mjerama za osiguranje zakonitog vođenja poslova u oblasti obveznog osiguranja od AO izdanih od Agencije za nadzor osiguranja FBiH.

Članak 6.

Ponuda Osiguravatelja na temelju koje je sačinjen ovaj Ugovor čini sastavni dio Ugovora.

Članak 7.

Visina premije ugovorenoga osiguranja, specificirana u ponudi Osiguravatelja, određena je prema važećim tarifama premijskoga sustava i ponudi iz članka 3. ovog Ugovora. Premiju osiguranja, po temelju osiguranja od automobilske odgovornosti, Osiguranik će plaćati na temelju ispostavljenih računa u kojima će biti naznačen točan iznos premije, sukladno ponudi Osiguravatelja.

Članak 8.

Osiguranik je dužan, u skladu s uvjetima osiguranja navedenim u ponudi iz članka 3. ovog Ugovora, pravodobno prijaviti Osiguravatelju sve promjene na predmetu osiguranja.

Članak 9.

Osiguravatelj se obvezuje da, u skladu s uvjetima osiguranja navedenim u ponudi iz članka 3. ovoga Ugovora i zahtjevima Osiguranika, postupi vezano za nastale promjene na predmetu osiguranja, te da sukladno zakonskim propisima i rokovima navedenim u ponudi i bez dodatnih troškova po Osiguraniku izvrši procjenu, likvidaciju i isplatu štete po odštetnom zahtjevu Osiguranika.

Članak 10.

Ugovorne strane su suglasne da se ovaj Ugovor može raskinuti sporazumno, uz pismenu najavu najmanje 30 (trideset) dana prije isteka ugovora.

Članak 11.

Ukoliko se jedna od ugovornih strana ne pridržava odredbi ovoga Ugovora, druga ugovorna strana ima pravo na jednostrani raskid ovog Ugovora. Raskid ugovora se vrši u pismenoj formi.

Članak 12.

Osiguranje po ovom Ugovoru, za svaku vrstu osiguranja iz članka 1. ovoga Ugovora, počinje teći danom potpisivanja police osiguranja, a na temelju zaključenoga Ugovora o osiguranju. Osiguravatelj će, uz police auto odgovornosti (AO), izdavati zelene kartone. Kod osiguranja zaključenog na jednu godinu, obostrane obveze i prava iz Ugovora o osiguranju produljuju se najviše za 30 dana – 'pričekni rok', ako Osiguravatelju najmanje tri

dana prije isteka osiguranja nije bila uručena izjava ugovaratelja osiguranja da ne pristaje na produljenje Ugovora o osiguranju, sukladno uvjetima osiguranja od automobilske odgovornosti.

Po nastanku štetnoga događaja, Osiguravatelj će odmah, a najkasnije u roku od 1 (jednog) dana, po dojadi fotografirati oštećenja i sačiniti zapisnik o oštećenjima, uz nazočnost ovlaštenoga predstavnika Osiguranika.

Popravka štete nastala na predmetnom ugovoru koji je točno definiran u članku 1. ovog Ugovora, obavljat će se isključivo u ovlaštenim servisima.

Osiguravatelj se obvezuje da će naknadu šteta plaćati Osiguraniku najkasnije u roku od 15 dana po primitku računa za izvršene popravke u ovlaštenim servisima.

Osiguravatelj se obvezuje osigurati vozača i putnike midibusa od posljedica auto nezgode.

Članak 13.

Eventualno nastale sporove pri realiziranju ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u slučaju da se ne riješe sporazumno, utvrđuje se nadležnost Suda BiH.

Članak 14.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obje ugovorne strane, a primjenjivati će se do 31.12.2025. godine.

Članak 16.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

za Osiguravatelja:

Direktor:

Broj:
Datum:

za Osiguranika:

Agencija za školovanje i stručno
usavršavanje kadrova Mostar

Ravnatelj:

Marko Vujević

Broj:
Datum: